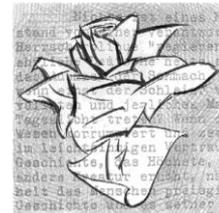




Repubblica
Italiana

Provincia
Autonoma
di Trento

Istituto di Istruzione “La Rosa Bianca – Weisse Rose”



iirbw_tn/2024/5.4/repertorio determinazioni

DETERMINAZIONE N. 114

OGGETTO: Adozione Programma di Spesa “Aggiornamento del personale a.s. 2024/2025”.

IL DIRIGENTE DELL'ISTITUZIONE

Visti:

- la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”
- il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;
- la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 55 comma 2 e 78 bis 1;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;
- la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. “Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento” e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. e ss.mm.;
- lo Statuto dell'Istituzione, come deliberato in data 09.10.2008;
- la Deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 9 del 21.12.2023 (Approvazione del Bilancio preventivo 2024 e pluriennale 2024-2026);
- la Determinazione del Dirigente scolastico n.112 del 22.12.2023 (Adozione del Bilancio gestionale 2024-2026);

PREMESSO che l'Istituto promuove attività di formazione e aggiornamento del personale docente e ATA attuate nell'ambito della “Rete degli Istituti delle Dolomiti”, costituita tra gli Istituti Scolastici del territorio delle Valli di Fiemme, Fassa, Cembra e Primiero;

PRESO ATTO dell'Accordo di Rete che attribuisce a questo Istituto il ruolo di capofila per quanto riguarda il coordinamento di Rete;



Sede legale e uffici: Cavalese Via Gandhi, 1 - 38033 CAVALESE (TN) - Tel. 0462 341449 – C.F.91011670220

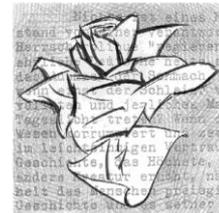
Sito web: www.rosabianca.tn.it - **eMail:** segr.iicavalese@scuole.provincia.tn.it - **p.e.c:** weisserose@pec.provincia.tn.it

Sede e uffici di Predazzo: Via Degasperi, 14 - 38037 PREDAZZO (TN) - Tel. 0462 501373 - **eMail:** segr.itcpredazzo@scuole.provincia.tn.it

Corsi di studio

Cavalese: Liceo Scientifico - Liceo Linguistico - Liceo Scienze Umane (opzione economico-sociale) - Istituto Tecnico Costruzioni Ambiente Territorio – Centro Territoriale EDA

Predazzo: Istituto Tecnico Amministrazione Finanza Marketing – Istituto Tecnico Turismo – Corsi di istruzione per adulti



CONSIDERATO che l'Istituto è capofila per la realizzazione di corsi di aggiornamento in rete previsti nell'anno scolastico 2024-2025, nonché di corsi di aggiornamento interni all'Istituto;
CONSIDERATA la tipologia e la natura delle spese relative alla gestione delle attività ipotizzabili e preventivabili nel periodo riportato in oggetto, così come da programmi e calendari presentati dal Coordinatore;

ACCERTATO, per le attività specificamente ammesse e svolte con le dovute modalità, uno specifico finanziamento da parte della P.A.T. (Fondo per il miglioramento qualità della scuola – lett. a);

TENUTO CONTO che i docenti partecipanti ai corsi di lingue straniere verseranno una quota di partecipazione e che ogni Istituto Scolastico contribuirà al saldo della spesa in proporzione ai propri docenti iscritti;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. di adottare il Programma di spesa denominato “**Aggiornamento del personale a.s. 2024/2025**” articolandolo come segue:

e.f. 2024

Capitolo	Descrizione	Importo
402140	Incarichi prof.li per attività di formazione	€ 6.000,00

e.f. 2025

Capitolo	Descrizione	Importo
402140	Incarichi prof.li per attività di formazione	€ 5.000,00

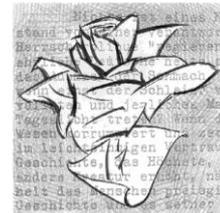
2. di fissare la validità del Programma di spesa di cui al precedente punto 1 con decorrenza dal 07 ottobre 2024 al 31 agosto 2025;
3. di prenotare la spesa di cui al punto 1, coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'art. 56 del Decreto legislativo 118/2011 e relativo allegato 4/2 nel seguente modo:
 - € 6.000,00 sul capitolo **402140** dell'esercizio finanziario 2025
 - € 5.000,00 sul capitolo **402140** dell'esercizio finanziario 2025
4. di autorizzare alla stipula dei contratti relativi ai suddetti programmi di spesa;
5. di autorizzare, in deroga a quanto previsto dall'art. 6 della L.P. 23/90, la concessione di anticipazioni o acconti, laddove risultasse necessario o imprescindibile per il buon fine dell'iniziativa, previa valutazione della congruità della richiesta da parte del fornitore e delle motivazioni addotte dallo stesso;



Repubblica
Italiana

Provincia
Autonoma
di Trento

Istituto di Istruzione “La Rosa Bianca – Weisse Rose”



6. di provvedere alla liquidazione e al pagamento delle forniture dei servizi previa presentazione di regolare documentazione ai fini fiscali;
7. ai sensi dell'articolo 32 della Legge n.69 del 18.06.2009 e dei Decreti legislativi n.33 del 14.03.2013 e 97 del 25.05.2016, di dare al presente atto adeguata pubblicità, esponendolo all'albo on line per 15 (quindici) giorni consecutivi dalla data di adozione.

Il Dirigente scolastico
Prof. Marco Felicetti

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'articolo 56 della Legge provinciale n.7 del 14.09.1979

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Dott. Marco Montefrancesco

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile



Sede legale e uffici: Cavalese Via Gandhi, 1 - 38033 CAVALESE (TN) - Tel. 0462 341449 – C.F.91011670220

Sito web: www.rosabianca.tn.it - **eMail:** segr.iicavalese@scuole.provincia.tn.it - **p.e.c.:** weisserose@pec.provincia.tn.it

Sede e uffici di Predazzo: Via Degasperri, 14 - 38037 PREDAZZO (TN) - Tel. 0462 501373 - **eMail:** segr.itcpredazzo@scuole.provincia.tn.it

Corsi di studio

Cavalese: Liceo Scientifico - Liceo Linguistico - Liceo Scienze Umane (opzione economico-sociale) - Istituto Tecnico Costruzioni Ambiente Territorio – Centro Territoriale EDA

Predazzo: Istituto Tecnico Amministrazione Finanza Marketing – Istituto Tecnico Turismo – Corsi di istruzione per adulti